**ZeTeamcontract**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Projectgroep | ParkRangers |  |
| Datum | 2/8/2024 |  |
| 1. Lisa Beetz | 1857661 | 0629790223 |
| 2. Lia Engelchor | 1860221 | 0632279166 |
| 3. Isaac van Groenestein | 1864608 | 0627197962 |
| 4. Aimane Oukhattou | [studentnr] | 0614107846 |
| 5. Aimane Chakiri | 1746339 | 0611400218 |

[**Instructies**

1. *Bestandsnaam*. He*t* format voor deze rapportage is [Sprint\_0\_Teamcontract *[klas, groep].doc of pdf*],   
   bv *“Sprint\_0\_Teamcontract\_V1A\_team\_3.doc of pdf”*. (Pas ook de voettekst aan.)]

**Inhoudsopgave**

[Project Teamcontract 2](#_Toc158275663)

[1.1 Verwachtingen 2](#_Toc158275664)

[1.2 Scrum Master en andere rollen 2](#_Toc158275665)

[1.3 Bereikbaarheid van de projectleden 2](#_Toc158275666)

[1.4 Communicatieafspraken 3](#_Toc158275667)

[1.5 Data management plan 3](#_Toc158275668)

[1.6 Ondertekening 3](#_Toc158275669)

# Project Teamcontract

[instructie dit deel maak je in sprint 0 en bespreek je in je retro’s . ]

Het doel van dit teamcontract is afspraken met betrekking tot de organisatie van ons team vastleggen. Ook leggen we vast wat onze individuele verwachtingen zijn van onze inzet en van het resultaat. Daarnaast worden er afspraken gemaakt over de aanwezigheid van alle teamleden. Verder worden er afspraken vastgelegd over het nakomen van afspraken.

Met het vastleggen en ondertekenen van deze afspraken hebben we een stevige basis voor onze samenwerking binnen ons team.

## Verwachtingen

Het doel van het opschrijven van onze verwachtingen is dat we met ons team op één lijn willen komen. Ieder teamlid heeft een antwoord gegeven op de volgende vragen. Door alle antwoorden hier te plaatsen weten we wat de individuele verwachtingen zijn:

Teamlid 1: Lia Engelchor

**Wat verwacht je van het resultaat?**

Ik verwacht dat we een goed resultaat met z’n allen gaan kunnen neerzetten

**Wat verwacht je van de samenwerking?**

Ik verwacht dat het samenwerken in de groep redelijk vlot zal gaan. We hebben al goede manieren voor communicatie opgezet en tot nu toe gaat het goed.

**Wat verwacht je van de rol die je aanneemt in dit project?**

Ik verwacht dat ik veel met technische dingen en misschien documentatie bezig ben en dat ik voor de rest mijn teamleden kan helpen als dat nodig is.

**Moet iedereen op hetzelfde moment aanwezig zijn en werken?**

In de lessen het liefste wel, maar werk aan het project buiten school hoeft niet gezamenlijk.

**Moet het vooral gezellig zijn of zakelijk?**

Het mag een beetje van beide zijn.

Teamlid 2 Lisa Beetz

**Wat verwacht je van het resultaat?**

Ik verwacht dat we een mooi, werkend resultaat leveren waar we trots op kunnen zijn.

**Wat verwacht je van de samenwerking?**

Ik verwacht dat iedereen zich aan de gemaakte afspraken houdt, verantwoordelijk wordt gehouden wanneer er iets fout gaat en dat we naar elkaar toe kunnen gaan als we hulp nodig hebben.

**Wat verwacht je van de rol die je aanneemt in dit project?**

Ik verwacht eigenlijk niet zoveel als het specifiek om deze vraag gaat.

**Moet iedereen op hetzelfde moment aanwezig zijn en werken?**

Nee niet verplicht maar het is wel het makkelijkste. Als je dan niet op een gezamenlijk moment bent verwacht ik wel dat iedereen zijn deel waar die op dat moment aan zou werken zal afmaken in eigen vrije tijd en andere hierover (en voortgang in het algemeen) ook updaten.

**Moet het vooral gezellig zijn of zakelijk?**

Gezelligheid zeg ik geen nee tegen, zolang er wel gewoon gewerkt wordt. Een gezonde mix van beiden.

Teamlid 3 Aimane Chakiri

**Wat verwacht je van het resultaat?**

Ik verwacht dat wij als groepje een mooi resultaat weten te leveren, een kas met veel verschillende widgets en gadgets.

**Wat verwacht je van de samenwerking?**

Ik verwacht goede communicatie en duidelijkheid. Niemand moet bang zijn om hulp te vragen of aan te geven wanneer iets niet lukt, teamwork makes the dream work.

**Wat verwacht je van de rol die je aanneemt in dit project?**

Ik verwacht niet echt wat bijzonders voor nu.

**Moet iedereen op hetzelfde moment aanwezig zijn en werken?**

Het is goed om momenten te hebben waar wij gezamenlijk als groep werken, dit is ook van belangrijk voor de communicatie. Het is makkelijker te begrijpen en te weten wie wat doet als wij dit in persoon behandelen.

**Moet het vooral gezellig zijn of zakelijk?**

Een gezonde balans tussen de twee is het belangrijkste!

Teamlid 4 Aimane Oukhattou

**Wat verwacht je van het resultaat?**

Ik verwacht dat we samen als team een goed resultaat kunnen neerzetten voor ons project.

**Wat verwacht je van de samenwerking?**

Ik verwacht dat als er iets lastig is of we ergens niet uit komen dat we samen als team ernaar kijken of feedback geven aan elkaar.

**Wat verwacht je van de rol die je aanneemt in dit project?**

Ik verwacht dat ik mijn best doe voor de taken die ik krijg en waar ik nodig ben er ervoor zorg dat ik geen last ben voor het team.

**Moet iedereen op hetzelfde moment aanwezig zijn en werken?**

Het zou handig zijn als iedereen aanwezig zou zijn tijdens de lessen maar niet iedereen kan aanwezig zijn wegens persoonlijke redenen of door het verkeer. Als dit gebeurt zou een app of berichtje handig zijn. Ook als we buiten de lessen een meeting houden zou get fijn zijn als iedereen aanwezig is.

**Moet het vooral gezellig zijn of zakelijk?**

Ik vind het fijner als het gezellig is tijdens de groep momenten maar uit ervaring kan het ook te gezellig zijn waardoor er niks af wordt gemaakt dus soms als het nodig is dan zou zakelijk beter zijn.

Teamlid 5 (naam)

**Wat verwacht je van het resultaat?**

Ik verwacht ….

**Wat verwacht je van de samenwerking?**

Ik verwacht ….

**Wat verwacht je van de rol die je aanneemt in dit project?**

Ik verwacht ….

**Moet iedereen op hetzelfde moment aanwezig zijn en werken?**

….

**Moet het vooral gezellig zijn of zakelijk?**

**….**

## Scrum Master en andere rollen

Bij het agile werken treed iemand op als proces begeleider en als eerste aanspreekpunt voor de docenten. Deze rol kan worden gerouleerd, maar mag ook vast worden gezet. Denk hier als team over na. Denk er ook over na of je nog meer rollen kan definiëren? Maken jullie extra afspraken over het beheer van de gezamenlijke repo? Etc.   
  
  
ROLLEN:  
Scrum Master:  
Aimane Chakiri

## Bereikbaarheid van de projectleden

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam | Mobiel telefoonnummer | E-mailadres | Woonplaats | Reistijd in minuten |
| Aimane Chakiri | 0611400218 | [Aimane.chakiri@student.hu.nl](mailto:Aimane.chakiri@student.hu.nl) | Utrecht | 15/20 |
| Lia Engelchor | 0632279166 | [liaengelchor@gmail.com](mailto:liaengelchor@gmail.com) / Lia.Engelchor@student.hu.nl | Utrecht | 30 |
| Lisa Beetz | 0629790223 | Lisa.beetz@student.hu.nl | Utrecht | 15 |
| Isaac |  |  |  |  |
| Aimane Oukhattou | 0614107846 | [Aimane44@outlook.com](mailto:Aimane44@outlook.com) / aimane.oukhattou@student.hu | Zeist | 30 |

## Communicatieafspraken

* **Hoe bereik je elkaar?**

*WhatsApp of discord of fysiek op school.*

* **Wat doe je als je plotseling ziek bent of er onverwacht niet kunt zijn?**

*Zsm een bericht sturen om de groep up to date te houden!*

* **Wat doet de groep als iemand vaak te laat is (of steeds te vroeg weggaat)?**

*De Scrum Master moet dit groepslid dan aanspreken, ook andere groepsleden kunnen dit verzoeken aan de Scrum Master.*

* **Wat doe je al een teamlid regelmatig met andere dingen bezig is?**

*Zelfde antwoord als bij de vorige vraag.*

* **Wat doe je als een teamlid zijn of haar afspraken niet kan nakomen?**

*Gelieve in de eerste instantie dat zsm melden aan de groep, zodat wij als groep een oplossing kunnen bedenken. Er is namelijk geen probleem met een keer niet je afspraken na te kunnen komen, niemand is perfect.  
Als dit te vaak voor komt en niet gemeld wordt dan moet dit gemeld worden bij de docenten.*

* **Welke ‘consequentie’ staat er op overtreding van de regels uit dit contract?***Ten eerste, bij het soms voorkomen van overtredingen moet er getrakteerd worden voor de groep.  
  Vervolgens moet er ingegrepen worden door de groep als dit nog vaker voorkomt, zo moet de persoon aangesproken worden en moet de groep bijvoorbeeld nieuwe concrete afspraken maken zoals nieuwe deadlines voor de groepslid.  
  Als derde en laatste optie (doomsday weapon) kan er ingegrepen worden door een docent te betrekken. Als de samenwerking dan nog steeds niet goed gaat moeten er drastische maatregelen genomen worden door bijvoorbeeld de persoon uit de groep te zetten.*
* **Schrijf hier de afspraken die je verder als team maakt.***- 1 of 2 keer per week voor of na de les samenkomen om aan het project te werken, specifieke tijdstippen en datums volgen nader.*

## Data management plan

Hoe gaan jullie de projectdata met elkaar delen en versiebeheer regelen. Denk aan:

* Sprint plan bord
* Product backlog
* Sprint backlog maken
* Team agenda

Wijs een groepslid aan die verantwoordelijk is voor het up-to-date en compleet houden van het de data. Dit groepslid kan anderen aanspreken als documentatie niet compleet is.   
- De verantwoordelijke is Lia Engelchor  
  
***- Versiebeheer in GitHub en daar wordt de nieuwe projectdata gedeeld  
- Iedereen moet zoveel mogelijk documentatie in hun code verwerken.   
- GitHub dashboard voor agenda / backlog.***

## Ondertekening

Met de afspraken in dit teamcontract ga ik akkoord.

Handtekening voor akkoord (schrijf hier naam teamlid 1):

Handtekening voor akkoord (schrijf hier naam teamlid 2):